

中共北京农学院委员会研究生工作部文件

研工字〔2018〕5号

关于做好2018年暑期研究生管理工作的通知

各学院：

为确保全校研究生暑假安全，现将研究生管理工作有关事项通知如下：

一、放假时间安排

在校研究生7月23日—9月8日放暑假，9月9日注册报到，9月10日开始教学活动，研究生以导师安排为准，离校前需征得导师同意。

研究生新生9月11日入学报到注册。

二、报到注册事项

在籍研究生于9月9日集中到各学院研究生辅导员处报到与注册。在籍研究生务必于8月20日前，将学费等有关费用打入卡内。有欠费的同学暂不予注册（但必须按时报到），直到其交清欠费为止，请各相关学院严格把关。

三、报到注册要求

学生报到、学生证注册是学校学籍管理的重要内容。希望各相关学院依据《北京农学院研究生管理规定》，认真做好此项工作，并于9月10日上午将本学院研究生报到注册情况统计表和未报到注册研究生情况表（见附件）交到研究生工作部。

北京农学院研究生工作部

2018年7月11日印发

四、假期相关要求

(一) 各学院应加强对研究生的安全教育，各研究生导师保证随时能与研究生取得联系，提醒研究生注意交通安全、人身安全、财产安全及实验室安全，防止意外事故的发生。

(二) 研究生假期在社会上要自觉遵守社会公德，履行公民基本道德规范，不参与任何违法乱纪活动，不参与赌博、吸毒、封建迷信活动。要提高假期防病、防火、防盗、防劫、防骗、防伤害等安全意识，外出活动要注意交通安全，乘坐安全保险的交通工具，努力防止各种危害健康、生命及财产安全的事件发生。

(三) 确因课题研究，假期需要继续留校的研究生要对实验室等可能发生安全事故的场所随时进行检查，特别要加强防火意识，注意电器使用安全，杜绝事故的发生。

(四) 假期留校的研究生要主动到宿舍管理中心进行登记，按照宿舍管理中心的统一安排，自觉接受管理。各学院要安排好暑假留校研究生的各项活动，安排指定假期负责人，及时掌握研究生特别是留校学生的基本信息。

附件 1：研究生报到注册统计表

附件 2：研究生未报到注册情况表

研究生工作部
2018 年 7 月 11 日